



बागमती प्रदेश सरकार

आर्थिक मामिला तथा योजना मन्त्रालय

हेटौंडा, नेपाल

१३/०८०/८१



पत्र.सङ्ख्या :

मिति :२०८०.११.०.१०.२

चलानी. नम्बर : ४८०

विषय: आगामी आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ का लागि सम्पूरक तथा विशेष अनुदान प्रस्ताव सम्बन्धमा ।

श्री स्थानीय तह, (सबै ११९),

बागमती प्रदेश।

उपर्युक्त सम्बन्धमा आगामी आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ का लागि प्रदेश सम्पूरक तथा विशेष अनुदान सम्बन्धी योजना/कार्यक्रमको प्रस्ताव यसैसाथ संलग्न सुचनाको अधिनमा रहि प्रदेश सम्पूरक अनुदानको हकमा बढीमा ५(पाँच) वटा र प्रदेश विशेष अनुदानको हकमा बढीमा ३(तीन) वटा योजना तथा कार्यक्रमहरु प्रदेश सम्पूरक अनुदान सम्बन्धी कार्यविधि, २०७७ र प्रदेश विशेष अनुदान सम्बन्धी कार्यविधि, २०७७ बमोजिम प्राथमिकिकरण सहित २०८० फाल्गुण मसान्त भित्र मन्त्रालयको ईमेल ठेगाना planning.moeap@bagamati.gov.np वा moeap3@gmail.com मार्फत प्रस्ताव गर्नका लागि यस मन्त्रालयको मिति २०८०/०९/२२ को निर्णयानुसार जानकारीका लागि अनुरोध छ।

डा.अर्जुन आचार्य
शाखा अधिकृत

बोधार्थ

श्री मुख्यमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय, हेटौंडा, मकवानपुर, बागमती प्रदेश ।

श्री सुचना तथा प्रविधि शाखा, आर्थिक मामिला तथा योजना मन्त्रालय: यसैसाथ संलग्न सुचना मन्त्रालयको वेब साईटमा अपलोड गरि सबै स्थानीय तह(११९) लाई ईमेल गरिदिनुहुन।

फोन : ०५७-५२७५२०, फ्याक्स : ०५७-५२७५१८, ईमेल: moeap3@gmail.com,

वेबसाइट: moeap.bagamati.gov.np




बागमती प्रदेश सरकार
आर्थिक मामिला तथा योजना मन्त्रालय
हेटौंडा, नेपाल

बागमती प्रदेश भित्रका सबै (११९) स्थानीय तहहरूलाई आ.व. २०८१/०८२ का लागि प्रदेश समपूरक तथा विशेष अनुदान अन्तरगतका आयोजना/कार्यक्रम प्रस्ताव सम्बन्धमा आव्हान गरिएको सूचना (प्रकाशित मिति २०८०/१०/०२)

प्रदेश समपूरक अनुदान सम्बन्धी कार्यविधि, २०७७ र प्रदेश विशेष अनुदान सम्बन्धी कार्यविधि, २०७७ मा व्यवस्था भए बमोजिम स्थानीय तहहरूबाट आ.व.२०८१/०८२ मा कार्यान्वयन हुने आयोजना/कार्यक्रमहरूको लागि समपूरक तथा विशेष अनुदान माग गर्न आयोजना/कार्यक्रम प्रस्ताव सहित विवरणहरू तयार गरी २०८० फाल्गुण मसान्तभित्र आर्थिक मामिला तथा योजना मन्त्रालयको ईमेल ठेगाना **planning.moeap@bagamati.gov.np** वा **moeap3@gmail.com** मा पठाउनुहुन बागमती प्रदेश भित्रका सबै स्थानीय तहको जानकारीको लागि यो सूचना प्रकाशित गरिएको छ ।

प्रस्ताव पेश गर्दा स्थानीय तहको हकमा सम्बन्धित महानगरपालिका, उपमहानगरपालिका, नगरपालिका र गाउँपालिकाबाट पेश गर्नु पर्नेछ । आयोजना प्रस्ताव सम्बन्धी शर्त तथा अन्य आवश्यक कागजात र विवरणको जानकारी मन्त्रालयको वेबसाईट <https://moeap.bagamati.gov.np/> बाट प्राप्त गर्न सकिनेछ । आवश्यक सूचना तथा कार्यविधिहरू समेत उक्त वेबसाईटबाट प्राप्त गर्न सकिनेछ । यस सम्बन्धी अन्य जानकारी आवश्यक भएमा कार्यालय समयमा आर्थिक मामिला तथा योजना मन्त्रालयको टेलिफोन नं. ०५७-५२७५१८, ५२७५२० र ईमेल planning.moeap@bagamati.gov.np / moeap3@gmail.com मा सम्पर्क गर्न सकिनेछ ।


सचिव

प्रदेश समपुरक अनुदान

(क) स्थानीय तहहरुले समपुरक अनुदान माग गर्दा प्रदेश समपुरक अनुदान सम्बन्धी कार्यविधि, २०७७ को अधिनमा रहि माग गर्नुपर्नेछ ।

(ख) समपुरक अनुदान प्रस्ताव सम्बन्धी शर्तहरू:

१. समपुरक अनुदानका लागि निम्न क्षेत्रका आयोजना/कार्यक्रममा रकम माग गर्न सकिनेछ ।

| क्र.सं. | मुलभुत क्षेत्र | कार्यविधि बमोजिमका क्षेत्रहरू |
|---------|-------------------|---|
| १ | पूर्वाधार क्षेत्र | क) स्थानीय तहको केन्द्रबाट बडा केन्द्र जोड्ने सडक तथा गाउँबस्तीबाट हाटबजार जोड्ने ग्रामीण एवम् कृषि सडक, आकासेपुल तथा पदमार्ग सम्बन्धी आयोजना/कार्यक्रम |
| २ | | ख) खानेपानीको सुविधा पर्याप्त नभएका क्षेत्र वा समुदायमा खानेपानी सुविधा पुऱ्याउन सञ्चालन गरिने आयोजना/कार्यक्रम |
| ३ | | ग) विद्युत सेवाबाट बञ्चित रहेका क्षेत्र र समुदायमा विद्युत सेवा सुविधा उपलब्ध गराउने आयोजना/कार्यक्रम |
| ४ | | घ) साना तथा मझौला पुलपुलेसा एवम् झोलुङ्गे पुल निर्माण सम्बन्धी आयोजना/कार्यक्रम |
| ५ | | ङ) सिँचाई सुविधा नभएका क्षेत्र वा समुदायमा सिँचाईको सुविधा पुऱ्याउन सञ्चालन गरिने आयोजना/कार्यक्रम |
| ६ | | च) एकीकृत ग्रामीण बस्ती विकास सम्बन्धी आयोजना/कार्यक्रम |
| ७ | सामाजिक क्षेत्र | घ) आफ्नै भवन नभएका सरकारी सामुदायिक विद्यालयको भवन तथा शैक्षिक पूर्वाधार निर्माण सम्बन्धी आयोजना/कार्यक्रम |
| ८ | | ज) खेलकुद सम्बन्धी पूर्वाधार निर्माणका आयोजना/कार्यक्रम |
| ९ | | झ) स्वास्थ्य चौकी तथा अस्पतालको भवन निर्माण सम्बन्धी आयोजना/कार्यक्रम |
| १० | | ट) फोहोरमैला प्रशोधन तथा व्यवस्थापन सम्बन्धी पूर्वाधार निर्माण सम्बन्धी आयोजना/कार्यक्रम |
| ११ | आर्थिक क्षेत्र | छ) पर्यटन पूर्वाधार निर्माण तथा विकास सम्बन्धी आयोजना/कार्यक्रम |




 सचिव

२. समपूरक अनुदानका आयोजना/कार्यक्रमको रकमको सिमा र आयोजना कार्यान्वयनको अवधि

- गाउँपालिकाबाट कार्यान्वयन गरिने आयोजना/कार्यक्रमको कुल लागत अनुमान एक करोड रुपैयाँ देखि दुई करोड रुपैयाँ सम्म,
- नगरपालिकाबाट कार्यान्वयन गरिने आयोजना/कार्यक्रमको कुल लागत अनुमान दुई करोड रुपैयाँ देखि तीन करोड रुपैयाँ सम्म,
- उपमहानगरपालिका/महानगरपालिकाबाट कार्यान्वयन गरिने आयोजना/ कार्यक्रमको कुल लागत अनुमान तीन करोड रुपैयाँ देखि चार करोड रुपैयाँ सम्म ।
- स्थानीय तहबाट समपूरक अनुदानका लागि कार्यान्वयन हुने आयोजना/कार्यक्रमको वार्षिक अनुमानित खर्चको कम्तिमा ५० प्रतिशत रकम सम्बन्धित स्थानिय तह र अन्य क्षेत्रले व्यहोर्नुपर्ने।
- समपूरक अनुदानका लागि प्रस्तावित आयोजना/कार्यक्रमको अवधी बढीमा २ वर्षको हुनुपर्ने। दुई (२) आर्थिक वर्ष अवधि भएका आयोजना/कार्यक्रमको हकमा आयोजना/कार्यक्रम प्रस्ताव गर्दा प्रत्येक आर्थिक वर्षका लागि प्रदेश सरकारले व्यहोर्ने रकम र स्थानीय तहले व्यहोर्ने रकम अनिवार्य रुपमा खुलाई प्रस्ताव गर्नुपर्ने।

३. समपूरक आयोजना/कार्यक्रम प्रस्ताव गर्दा अनिवार्य रुपमा संलग्न गर्नुपर्ने कागजातहरू:

- आयोजना/कार्यक्रमको कुल लागत अनुमानको सारांश (Summary of cost estimates),
- प्रस्ताव पेश गर्ने स्थानीय तहको वार्षिक कार्यक्रममा कम्तिमा ५० प्रतिशत रकम व्यहोर्ने गरी बजेटको सुनिश्चितता पत्र,
- आयोजनाको नक्सा, डिजाईन, स्पेसिफिकेसन सहितको विस्तृत विवरण,
- आयोजना/कार्यक्रमको सम्भाव्यता अध्ययन (फिजिविलिटी स्टडी) प्रतिवेदन तथा डि.पी. आर. .
- प्रचलित कानूनबमोजिम आयोजना/कार्यक्रमको वातावरणीय प्रतिवेदन,
- प्रदेश समपूरक अनुदान सम्बन्धी कार्यविधि, २०७७ को अनुसूची-२ बमोजिमको वार्षिक आयोजना/कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्ययोजना,
- स्थानीय तहले समपुरक अनुदान माग गर्ने सम्बन्धमा गरेको कार्यपालिका निर्णयको प्रतिलिपी,
- अघिल्ला आर्थिक वर्षमा दुई आर्थिक वर्षका लागि स्वीकृत आयोजना/कार्यक्रमको प्रदेश समपूरक अनुदान कार्यविधि, २०७७ को अनुसूची-३ बमोजिमको चौमासिक प्रगति प्रतिवेदन।

नोट: दुई आर्थिक वर्षका लागि स्वीकृत आयोजना/कार्यक्रम प्रस्ताव गर्दा प्रथम प्राथमिकतामा राखि आयोजना सांकेतिकरणका लागि आयोजना नाम सँग..(क्रमागत आयोजना) उल्लेख गर्नुपर्नेछ ।

प्रदेश समपूरक अनुदान सम्बन्धी आयोजना/कार्यक्रम पेश गर्दा नेपाल सरकार, प्रदेश सरकार र स्थानीय तहबाट कार्यान्वयन गरिने आयोजना/कार्यक्रममा दोहोरो नपर्ने गरि पेश गर्नुपर्नेछ।



सचिव

समपूरक आयोजना प्रस्ताव गर्दा निम्न लिखित शर्तहरू पुरा भएको घोषणा गर्नुपर्नेछ ।

| क्र.सं. | शर्तहरू |
|---------|--|
| १. | आयोजना/कार्यक्रम कुल लागत निर्धारित सीमाभित्र रहेको(गाँउपालिकाको लागि रु १ करोड देखि २ करोड, नगरपालिकाको लागि रु.२ करोड देखि ३ करोड र उपमहानगर तथा महानगरपालिकाको हकमा ३ करोड देखि ४ करोड सम्म)। |
| २. | आयोजना/कार्यक्रम अवधि बढीमा २ वर्ष भएको। |
| ३. | आयोजना/कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्नुपर्ने आवश्यकता र औचित्यता। |
| ४. | आयोजना/कार्यक्रम कार्यान्वयनका लागि भौतिक क्षमता तथा जनशक्तिको उपलब्धता रहेको। |
| ५. | स्थानीय तहको आधारभुत पूर्वाधार निर्माणसँग सम्बन्धित रहेको। |
| ६. | जनताको आयस्तर तथा गरीबी निवारणमा योगदान पुऱ्याउने। |
| ७. | प्रस्ताव पेश गर्ने स्थानीय तहको वार्षिक कार्यक्रममा कम्तिमा ५० प्रतिशत रकम व्यहोर्ने गरी बजेटको सुनिश्चितता पत्र। |
| ८. | स्थानीय स्रोत र साधनको उपयोग हुने। |
| ९. | प्रदेशको प्राथमिकता प्राप्त क्षेत्रसँग सम्बन्धित रहेको। |
| १०. | आयोजनाको नक्शा, डिजाईन, स्पेसिफिकेशन सहितको विस्तृत विवरण भएको। |
| ११. | आयोजना/कार्यक्रम बाट प्राप्त हुने मापन योग्य प्रतिफल वा लाभको अनुमानित विवरण भएको। |
| १२. | आयोजना/कार्यक्रमको सम्भाव्यता अध्ययन(फिजिबिलिटी स्टडी) प्रतिवेदन तथा डि.पी.आर. |
| १३. | प्रचलित कानून बमोजिम आयोजना/कार्यक्रमको वातावरणीय प्रतिवेदन। |
| १४. | प्रदेश समपूरक अनुदान सम्बन्धी कार्यविधि,२०७७ को अनुसुची-२ बमोजिमको वार्षिक आयोजना/कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्ययोजना। |
| १५. | नेपाल सरकारले कार्यान्वयन गर्ने वा प्रदेश वा स्थानीय तहले आफ्नै वा अन्य स्रोतबाट एवम समानीकरण, सशर्त, समपूरक र विशेष अनुदानबाट कार्यान्वयन हुने आयोजना/कार्यक्रमसँग दोहोरो नपरेको। |
| १६. | वातावरणमा प्रतिकुल असर नगर्ने प्रकृतिको। |
| १७. | स्थानीय तहहरूले अधिकतम पाँचवटा सम्म आयोजना/कार्यक्रमहरू प्रस्तावको रूपमा पेश गर्नुपर्नेछ र त्यस्ता आयोजना/कार्यक्रमहरूको प्राथमिकिकरण घट्टे क्रममा निर्धारण गरि पेश गर्नुपर्नेछ। |
| १८. | अघिल्ला आर्थिक वर्षमा २ वर्ष कार्यान्वयन अवधि भनि स्वीकृत भएका आयोजना/कार्यक्रमलाई अनिवार्य रूपमा पहिलो प्राथमिकतामा राखी आयोजना प्रस्ताव पेश गर्नुपर्नेछ। त्यस्ता आयोजना/कार्यक्रमको लागि प्रस्ताव पेश नभएमा स्वतः बजेट विनियोजन हुनेछैन। |
| १९. | स्थानीय तहले समपूरक अनुदान माग गर्ने सम्बन्धमा गरेको कार्यपालिका निर्णयको प्रतिलिपी । |
| २०. | कार्यविधिको दफा ३ मा उल्लेखित क्षेत्र अन्तर्गत प्रस्ताव गरेको। (खुलाउनुपर्ने)। |



[Signature]
सचिव

प्रदेश विशेष अनुदान

(क) स्थानीय तहहरूले विशेष अनुदान माग गर्दा प्रदेश विशेष अनुदान सम्बन्धी कार्यविधि, २०७७ को अधिनमा रहि माग गर्नुपर्नेछ।

(ख) विशेष अनुदान प्रस्ताव सम्बन्धी शर्तहरू:

१. विशेष अनुदानको लागि निम्न क्षेत्रका योजना/कार्यक्रममा रकम माग गर्न सकिनेछ:

| क्र.सं. | मुलभुत क्षेत्र | कार्यविधि बमोजिमका क्षेत्रहरू |
|---------|-------------------------------|--|
| १ | शिक्षा | क) साक्षरता प्रतिशत राष्ट्रिय औषत भन्दा न्यून भएका क्षेत्रको शैक्षिक विकासको लागि सञ्चालन गरिने विशेष शैक्षिक योजना/कार्यक्रम |
| २ | स्वास्थ्य | क) आधारभूत स्वास्थ्य सेवाबाट वञ्चित रहेका समुदाय एवम् बाल तथा मातृ मृत्युदर अत्याधिक भएका क्षेत्रमा प्रदान गरिने आधारभूत स्वास्थ्य सेवा सम्बन्धी विशेष योजना/कार्यक्रम |
| ३ | खानेपानी | क) खानेपानी सेवाबाट वञ्चित रहेका क्षेत्र र समुदायका लागि खानेपानी सुविधा उपलब्ध गराउने विशेष योजना/कार्यक्रम |
| ४ | खाद्य सुरक्षा तथा पोषण | क) खाद्यान्नको उत्पादनमा न्यूनता भएका क्षेत्रमा खाद्य सुरक्षा सम्बन्धी योजना/कार्यक्रम |
| ५ | समावेशीकरण तथा मुल प्रवाहिकरण | क) कुनै पानि पिछडिएको क्षेत्र विशेषलाई लक्षित गरी सञ्चालन गरिने आधारभूत सेवा आपूर्ति सम्बन्धी योजना/कार्यक्रम |
| ६ | | ख) कुनै अल्पसङ्ख्यक र पिछडिएको समुदायको उत्थान गरिने विशेष योजना/कार्यक्रम |
| ७ | तहगत सन्तुलन | क) सन्तुलित विकासको अवधारणा अनुसार राष्ट्रिय औषत भन्दा पछि परेका स्थानीय तहको सन्तुलित विकासको लागि सञ्चालन गरिने सामाजिक विकासका विशेष योजना/कार्यक्रम |
| ८. | विपद व्यवस्थापन तथा अन्य | क) कुनै विपद् वा मानवीय कारणबाट कुनै क्षेत्रमा पुनस्थापन, पुनर्निर्माण वा नवनिर्माण गर्नुपर्ने संवेदनशील अवस्था देखिएमा सो सम्बन्धी योजना/कार्यक्रम |



Y. S.
सचिव

२. विशेष अनुदानको लागि आयोजना/कार्यक्रमको रकमको सिमा र आयोजना कार्यान्वयनको अवधि:

- आयोजना/कार्यक्रमको कुल लागत अनुमान २० (बीस) लाख देखि १ करोड सम्मको हुनुपर्ने।
- आयोजना/कार्यक्रम एक आर्थिक वर्ष भित्र सम्पन्न गर्न सकिने प्रकृतिको हुनुपर्ने।

३. आयोजना/कार्यक्रम प्रस्ताव गर्दा अनिवार्य रूपमा संलग्न गर्नुपर्ने कागजातहरू:

- आयोजना/कार्यक्रमको कुल लागत अनुमानको सारांश(Summary of cost estimates),
- प्रस्ताव पेश गर्ने स्थानीय तहको वार्षिक बजेट कार्यक्रममा समावेश गरी कार्यान्वयन गर्ने प्रतिबद्धता पत्र,
- पूर्वाधार निर्माण सम्बन्धी आयोजनाको हकमा नक्सा, डिजाईन, स्पेसिफिकेसन सहितको विस्तृत विवरण,
- पूर्वाधार निर्माण सम्बन्धी आयोजनाको हकमा सम्भाव्यता अध्ययन (फिजिविलिटी स्टडी) प्रतिवेदन तथा डि.पी. आर.
- आयोजनाको प्रचलित कानून बमोजिमको वातावरणीय प्रतिवेदन,
- प्रदेश विशेष अनुदान सम्बन्धी कार्यविधि, २०७७ को अनुसूची-२ बमोजिमको वार्षिक आयोजना/कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्ययोजना,
- स्थानीय तहले विशेष अनुदान माग गर्ने सम्बन्धमा गरेको कार्यपालिका निर्णयको प्रतिलिपी,

प्रदेश विशेष अनुदान सम्बन्धी आयोजना/कार्यक्रम पेश गर्दा नेपाल सरकार, प्रदेश सरकार र स्थानीय तहबाट कार्यान्वयन गरिने आयोजना/कार्यक्रममा दोहोरो नपर्ने गरि पेश गर्नुपर्नेछ।

४. आयोजना/कार्यक्रम प्रस्ताव गर्दा निम्न लिखित शर्तहरू पुरा भएको घोषणा गर्नुपर्नेछ ।

| क्र.सं. | शर्तहरू |
|---------|---|
| १. | आयोजना/कार्यक्रम कुल लागत निर्धारित सीमाभित्र रहेको(कुल लागत अनुमान बीस लाख देखि एक करोड रुपैयाँ सम्म) |
| २. | आयोजना/कार्यक्रमको अवधि एक आर्थिक वर्ष भएको। |
| ३. | आयोजना/कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्नुपर्ने आवश्यकता र औचित्यता। |
| ४. | आयोजना/कार्यक्रम कार्यान्वयनका लागि भौतिक क्षमता तथा जनशक्तिको उपलब्धता रहेको। |
| ५. | स्थानीय तहको प्राथमिकतामा रहेको। |
| ६. | जनताको आयस्तर तथा गरीबी निवारणमा योगदान पुऱ्याउने। |
| ७. | प्रस्ताव पेश गर्ने स्थानीय तहको वार्षिक बजेट कार्यक्रममा समावेश गरी कार्यान्वयन गर्ने प्रतिबद्धता पत्र। |
| ८. | स्थानीय स्रोत र साधनको उपयोग हुने। |
| ९. | प्रदेशको प्राथमिकता प्राप्त क्षेत्रसँग सम्बन्धित रहेको। |



सचिव

| क्र.सं. | शर्तहरू |
|---------|---|
| १०. | पूर्वाधार निर्माण सम्बन्धी आयोजनाको हकमा नक्शा, डिजाईन, स्पेसिफिकेशन सहितको विस्तृत विवरण भएको। |
| ११. | आयोजना/कार्यक्रम बाट प्राप्त हुने मापन योग्य प्रतिफल वा लाभको अनुमानित विवरण भएको। |
| १२. | पूर्वाधार विकास सम्बन्धी आयोजनाको हकमा सम्भाव्यता अध्ययन(फिजिबिलिटी स्टडी) प्रतिवेदन तथा डि.पी.आर. भएको (आयोजनाको हकमा) |
| १३. | प्रचलित कानून बमोजिम आवश्यकताअनुसार आयोजना/कार्यक्रमको वातावरणीय प्रतिवेदन भएको। |
| १४. | प्रदेश विशेष अनुदान सम्बन्धी कार्यविधि, २०७७ को अनुसूची-२ बमोजिमको वार्षिक आयोजना/कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्ययोजना। |
| १५. | नेपाल सरकारले कार्यान्वयन गर्ने वा प्रदेश वा स्थानीय तहले आफ्नै वा अन्य स्रोतबाट एवम् समानीकरण, सशर्त, समपूरक र विशेष अनुदानबाट कार्यान्वयन हुने आयोजना/कार्यक्रमसँग दोहोरो नपरेको। |
| १६. | वातावरणमा प्रतिकूल असर नगर्ने प्रकृतिको। |
| १७. | स्थानीय तहहरूले अधिकतम तीनवटा सम्म आयोजना/कार्यक्रमहरू प्रस्तावको रूपमा पेश गर्नुपर्नेछ र त्यस्ता आयोजना/कार्यक्रमहरूको प्राथमिकिकरण घट्टो क्रममा निर्धारण गरि पेश गर्नुपर्नेछ। |
| १८. | स्थानीय तहले विशेष अनुदान माग गर्ने सम्बन्धमा गरेको कार्यपालिका निर्णयको प्रतिलिपी। |
| १९. | कार्यविधिको दफा ३ मा उल्लेखित क्षेत्र अन्तर्गत प्रस्ताव गरेको। (खुलाउनुपर्ने)। |

द्रष्टव्यः

- आयोजना प्रस्ताव सम्बन्धी अन्य जानकारीको लागि संलग्न फाईलहरू हेर्न सकिनेछ।
 - प्रदेश समपूरक अनुदान सम्बन्धी कार्यविधि, २०७७
 - प्रदेश विशेष अनुदान सम्बन्धी कार्यविधि, २०७७



सचिव