आदेश नं........................

 मितिः

कर्मचारीको संकेत नं.

भ्रमण गर्ने पदाधिकारीको नामः

पदः

कार्यालयः

भ्रमण गर्ने स्थान (विदेश भए मुलुक र शहर खुलाउने) :-

भ्रमणको उद्देश्यः

भ्रमण गर्ने अवधिः

भ्रमण गर्ने साधनः  **सरकारी सार्वजनिक भाडा**

भ्रमण निमित्त माग गरेको पेश्की रकम

भ्रमण सम्बन्धी अन्य आवश्यक विवरण

...................................... .....................................

भ्रमण गर्ने पदाधिकारी भ्रमण स्वीकृत गर्ने पदाधिकारी

मितिः मितिः

**---------------------------------------------------------------------------**

**प्रशासन शाखाले भर्ने**

हाजिरी खातामा जनाइएको मिति

जनाउने कर्मचारीको दस्तखत

आदेश नं........................

 मितिः

कर्मचारीको संकेत नं.

भ्रमण गर्ने पदाधिकारीको नामः रमेश कुमार रुम्बा

पदः हलुका सवारी चालक

कार्यालयः उद्योग, पर्यटन, वन तथा वातावरण मन्त्रालय, बागमती प्रदेश, हेटौडा

भ्रमण गर्ने स्थान (विदेश भए मुलुक र शहर खुलाउने) काठमाडौ

भ्रमणको उद्देश्यः श्रीमान् सचिवज्यूको सवारी संचालन ।

भ्रमण गर्ने अवधिः 2078।04।06 देखि 2078।04।10 सम्म

भ्रमण गर्ने साधनः  **कार्यालय सार्वजनिक भाडा**

भ्रमण निमित्त माग गरेको पेश्की रकम

भ्रमण सम्बन्धी अन्य आवश्यक विवरण

...................................... ..................................

भ्रमण गर्ने पदाधिकारी भ्रमण स्वीकृत गर्ने पदाधिकारी

मितिः मितिः

**---------------------------------------------------------------------------**

**प्रशासन शाखाले भर्ने**

हाजिरी खातामा जनाइको मिति

जनाउने कर्मचारीको दस्तखत

आदेश नं........................

 मितिः

कर्मचारीको संकेत नं.

भ्रमण गर्ने पदाधिकारीको नामः राजेश सापकोटा

पदः हलुका सवारी चालक

कार्यालयः उद्योग, पर्यटन, वन तथा वातावरण मन्त्रालय, बागमती प्रदेश, हेटौडा

भ्रमण गर्ने स्थान (विदेश भए मुलुक र शहर खुलाउने) चितवन, धादिङ्ग र काठमाण्डौ

भ्रमणको उद्देश्यः सरकारी कामकाज

भ्रमण गर्ने अवधिः 2076।11।07 देखि 2076।11।11 सम्म

भ्रमण गर्ने साधनः सरकारी  **कार्यालय सार्वजनिक भाडा**

भ्रमण निमित्त माग गरेको पेश्की रकम

भ्रमण सम्बन्धी अन्य आवश्यक विवरण

...................................... ..................................

भ्रमण गर्ने पदाधिकारी भ्रमण स्वीकृत गर्ने पदाधिकारी

मितिः मितिः

**---------------------------------------------------------------------------**

**प्रशासन शाखाले भर्ने**

हाजिरी खातामा जनाइको मिति

जनाउने कर्मचारीको दस्तखत

आदेश नं........................

 मितिः

कर्मचारीको संकेत नं. 197107

भ्रमण गर्ने पदाधिकारीको नामः रमेश पौडेल

पदः अधिकृतस्तर छैठौं

कार्यालयः उद्योग¸ पर्यटन वन तथा वातावरण मन्त्रालय, प्रदेश नं.3, हेटौंडा

भ्रमण गर्ने स्थान (विदेश भए मुलुक र शहर खुलाउने) दोलखा

भ्रमणको उद्देश्यः अनुगमन

भ्रमण गर्ने अवधिः 2076/10/05 देखि 2076/10/11 सम्म

भ्रमण गर्ने साधनः  **कार्यालय सार्वजनिक भाडा**

भ्रमण निमित्त माग गरेको पेश्की रकम

भ्रमण सम्बन्धी अन्य आवश्यक विवरण

...................................... ..................................

भ्रमण गर्ने पदाधिकारी भ्रमण स्वीकृत गर्ने पदाधिकारी

मितिः मितिः

**---------------------------------------------------------------------------**

**प्रशासन शाखाले भर्ने**

हाजिरी खातामा जनाइएको मिति

जनाउने कर्मचारीको दस्तखत

 आदेश नं...................

 मितिः

कर्मचारीको संकेत नं. 197284

भ्रमण गर्ने पदाधिकारीको नामः सम्झना राना

पदः सहायक पाचौँ

कार्यालयः उद्योग¸ पर्यटन वन तथा वातावरण मन्त्रालय, बागमती प्रदेश, हेटौंडा

भ्रमण गर्ने स्थान (विदेश भए मुलुक र शहर खुलाउने) दोलखा।

भ्रमणको उद्देश्यः कर्मचारी विवरण सम्बन्धी

भ्रमण गर्ने अवधिः2077।12।26 देखि 2077।12।31 सम्म

भ्रमण गर्ने साधनः  **कार्यालय सार्वजनिक भाडा**

भ्रमण निमित्त माग गरेको पेश्की रकमः छैन

भ्रमण सम्बन्धी अन्य आवश्यक विवरण

...................................... ..................................

भ्रमण गर्ने पदाधिकारी भ्रमण स्वीकृत गर्ने पदाधिकारी

मितिः मितिः

**---------------------------------------------------------------------------**

**प्रशासन शाखाले भर्ने**

हाजिरी खातामा जनाइको मिति

जनाउने कर्मचारीको दस्तखत

आदेश नं........................

 मितिः

कर्मचारीको संकेत नं. 202814

भ्रमण गर्ने पदाधिकारीको नामः **प्रदीप वाग्ले**

पदः सहायकस्तर पाचौँ

कार्यालयः उद्योग¸ पर्यटन वन तथा वातावरण मन्त्रालय, बागमती प्रदेश, हेटौंडा

भ्रमण गर्ने स्थान (विदेश भए मुलुक र शहर खुलाउने) चितवन, धादिङ्क, काठमाण्डौ ।

भ्रमणको उद्देश्यः कार्यालय सम्बन्धि काम ।

भ्रमण गर्ने अवधिः 2076/10/14 देखि 2076/10/20 सम्म

भ्रमण गर्ने साधनः  **कार्यालय सार्वजनिक भाडा**

भ्रमण निमित्त माग गरेको पेश्की रकम

भ्रमण सम्बन्धी अन्य आवश्यक विवरण

...................................... ..................................

भ्रमण गर्ने पदाधिकारी भ्रमण स्वीकृत गर्ने पदाधिकारी

मितिः मितिः

**---------------------------------------------------------------------------**

**प्रशासन शाखाले भर्ने**

हाजिरी खातामा जनाइको मिति

जनाउने कर्मचारीको दस्तखत

आदेश नं........................

 मितिः

कर्मचारीको संकेत नं.

भ्रमण गर्ने पदाधिकारीको नामः

पदः

कार्यालयः

भ्रमण गर्ने स्थान (विदेश भए मुलुक र शहर खुलाउने)

भ्रमणको उद्देश्यः

भ्रमण गर्ने अवधिः देखि सम्म

भ्रमण गर्ने साधनः  **कार्यालय सार्वजनिक भाडा**

भ्रमण निमित्त माग गरेको पेश्की रकम

भ्रमण सम्बन्धी अन्य आवश्यक विवरण

...................................... ..................................

भ्रमण गर्ने पदाधिकारी भ्रमण स्वीकृत गर्ने पदाधिकारी

मितिः मितिः

**---------------------------------------------------------------------------**

**प्रशासन शाखाले भर्ने**

हाजिरी खातामा जनाइको मिति

जनाउने कर्मचारीको दस्तखत