



अनुसूची- १

सूचनाको हकसम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५ (३) र नियमावलीको नियम ३ बमोजिम सार्वजनिक गरिएको विवरण

सूचना सार्वजनिक गर्ने निकायको नाम : भेटेरिनरी अस्पताल तथा पशु सेवा विज्ञ केन्द्र ललितपुर, ललितपुर

सूचना सार्वजनिक गरेको अवधि : आ.व. २०७९।०८० माघ १ गते देखि चैत्र मसान्त सम्म

१. निकायको स्वरूप र प्रकृति (ऐतिहासिक पृष्ठभूमि सहितको विवरण राख्ने) :

भेटेरिनरी अस्पताल तथा पशु सेवा विज्ञ केन्द्र ललितपुर बागमती प्रदेश सरकार, कृषि तथा पशुपन्थी विकास मन्त्रालय, पशुपन्थी तथा मत्स्य विकास निर्देशनालय अन्तर्गतको कार्यालय हो । बागमती प्रदेश मात्र नभई नेपालमै सबै भन्दा बढी जनसंख्या भएको २ वटा महानगरपालिका १६ वटा नगरपालिका र ३ वटा गाउँपालिका सहितको काठमाडौं, ललितपुर र भक्तपुर सहित ३ जिल्ला जहाँ संघीय राजधानी समेत रहेको यस भेटेरिनरी अस्पताल तथा पशु सेवा विज्ञ केन्द्र ललितपुर ललितपुर पशुपन्थी तथा पशुपन्थी जन्य पदार्थको उत्पादन बजारिकरणको हिसाबले प्रचुर संभावना बोकेको क्षेत्र हो । उच्च जनसंख्याको चापमा समेत रहेको यस क्षेत्रलाई गुणस्तरीय पशुपन्थीजन्य उत्पादन गरी आत्मनिर्भर बनाई पशुपन्थीपालन व्यवसायलाई व्यवसायिक र मर्यादित बनाउदै यसको माध्यमबाट आधुनिक प्रविधिको समुचित प्रयोग गरी रोजगारीका अवसर सिर्जना गर्दै दिगो आर्थिक वृद्धि तथा खाद्य सुरक्षाको सुनिश्चितता गर्नु अपरिहार्य भएकोले पशुपन्थी तथा मत्स्यपालन व्यवसायलाई आधुनिकीकरण तथा व्यवसायिकरण गर्नुका साथै प्रतिस्पर्धी बनाई पशुपन्थी र मत्स्यजन्य पदार्थमा प्रदेशलाई आत्मनिर्भर बनाई आयात प्रतिस्थापन तथा निर्यात प्रवर्द्धन गर्ने लक्ष्यका साथ बागमती प्रदेश अन्तर्गतका काठमाडौं, ललितपुर र भक्तपुर जिल्लाका २१ वटा स्थानीय तहहरूको समन्वय तथा सहकार्यमा पशुपन्थी तथा मत्स्य विकास कार्यक्रम सञ्चालन गर्नको लागि ललितपुर जिल्लाको ललितपुरमा भेटेरिनरी अस्पताल तथा पशु सेवा विज्ञ केन्द्र, २०७५ साल कार्तिक १५ गते स्थापना भएको हो ।

२. निकायको काम, कर्तव्य र अधिकार (बागमती प्रदेश सरकारले कार्य विभाजन नियमावली, प्रचलित ऐन र संगठित तालिका पारित हुँदा सुम्पिएका जिम्मेवारी राख्ने) :

- पशुपन्थीजन्य रोग तथा महामारी नियन्त्रण,
- पशुपन्थी उद्योग व्यवसायको विकास र प्रवर्द्धन,
- पशुपन्थी तथा मत्स्य व्यवसाय प्रवर्द्धन र विकास,
- पशुपन्थी यान्त्रिकरण र औजार विकास र प्रवर्द्धन,
- पशुपन्थी रोग निदान प्रयोगशाला व्यवस्थापन र नियमन,
- पशुपन्थी पशुपन्थीजन्य पदार्थ र पशु उत्पादन सामग्री एवं प्रजनन सेवा प्रवाह,
- खाद्य सुरक्षा खाद्य अधिकार खाद्य सम्प्रभुता र खाद्य गुणस्तर
- पशुपन्थी तथा मत्स्य पालन तथा स्रोत संरक्षण,
- पशु सेवा प्रसार, कृषक तालीम तथा क्षमता विकास र सशक्तिकरण,
- पशु बीमा सम्बन्धी कार्य,
- चरन तथा खर्क सम्बन्धी कार्यक्रम कार्यान्वयन,

बासुदेव नाथ
पशु विकास अधिकृत
अधिकृतस्तर आठौं

३. निकायमा रहने कर्मचारी संख्या र कार्य विवरण (सवै प्रकारका दरबन्दीको विवरण र कार्य विभाजन राख्ने)

(क) दरबन्दीको विवरण र कार्य विभाजन

क्र.सं.	पद	तह	दरबन्दी	रिक्त	स्थायी / करार	कार्य विभाजन
१	वरिष्ठ पशु विकास अधिकृत / वरिष्ठ पशु चिकित्सक	अधिकृतस्तर नवौं / दशौं	१	०	स्थायी	कार्यालय प्रमुख
२	पशु विकास अधिकृत	अधिकृतस्तर सातौं / आठौं	१	०	स्थायी	पशु विकास तथा प्रविधि प्रसार शाखा
३	पशु चिकित्सक	अधिकृतस्तर सातौं / आठौं	१	०	स्थायी	पशु चिकित्सा तथा प्रयोगशाला शाखा
४	पशु स्वास्थ्य प्राविधिक/ अधिकृतस्तर छैठौं	सहायक पाँचौं / अधिकृतस्तर छैठौं	१	०	स्थायी	पशु चिकित्सा तथा प्रयोगशाला शाखा
५	पशु सेवा प्राविधिक/ अधिकृतस्तर छैठौं	सहायक पाँचौं / अधिकृतस्तर छैठौं	१	०	स्थायी	पशु विकास तथा प्रविधि प्रसार शाखा
६	लेखापाल/ अधिकृतस्तर छैठौं	सहायक पाँचौं / अधिकृतस्तर छैठौं	१	०	स्थायी	प्रशासन शाखा (लेखा तर्फ)
७	नायव सुब्बा/ अधिकृतस्तर छैठौं	सहायक पाँचौं / अधिकृतस्तर छैठौं	१	०	स्थायी	प्रशासन शाखा (प्रशासन तर्फ)
८	नायव पशु स्वास्थ्य प्राविधिक	सहायकस्तर चौथो / पाँचौं	१	०	स्थायी	पशु चिकित्सा तथा प्रयोगशाला शाखा
९	नायव पशु सेवा प्राविधिक	सहायकस्तर चौथो / पाँचौं	१	०	स्थायी	पशु विकास तथा प्रविधि प्रसार शाखा
१०	हलुका सवारी चालक	श्रेणी विहिन / प्रथम तह	१	०	करार	प्रशासन शाखा
११	कार्यालय सहयोगी	श्रेणी विहिन/ प्रथम तह	२	०	करार	प्रशासन शाखा

(ख) हाल कार्यरत जनशक्तिको विवरण

क्र.सं.	कर्मचारीको नाम, थर	पद / तह	शैक्षिक योग्यता	कार्यरत मिति
१	डा. राम प्रकाश प्रधान	वरिष्ठ पशु विकास अधिकृत	M.Sc. (Animal Nutrition)	२०७८/११/०९

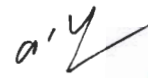
बासुदेव नाथ
 पशु विकास अधिकृत
 आठौं

		अधिकृतस्तर दशौं		
२	श्री बासुदेव नाथ	पशु विकास अधिकृत अधिकृतस्तर आठौं	M.P.A/M.A/B.L/T.C (Livestock)	२०७८/११/०९
३	डा.सृजा वाग्ले	पशु चिकित्सक अधिकृतस्तर सातौं	B.V.Sc and A.H	२०७८/११/१२
४	श्री मचा भाइ महर्जन	लेखा अधिकृतस्तर छैठौं	B.COM	२०७७/०७/०१
५	श्री कृष्ण बहादुर कार्की	पशु स्वास्थ्य अधिकृतस्तर छैठौं	J.T.A Training	२०७६/०४/०१
६	श्री दिपक कुमार दाहाल	प्रशासन अधिकृतस्तर छैठौं	E.M.B.A/B.B.S	२०७८/११/०६
७	श्री निर्मला कडेल	पशु सेवा अधिकृतस्तर छैठौं	B.A / T.C (Livestock)	२०७६/०३/१७
८	श्री राम सेवक यादव	पशु स्वास्थ्य प्राविधिक सहायक पाँचौं	J.T.A Training	२०७८/०७/२८
९	श्री रीता धिमाल	नायव पशु सेवा प्राविधिक सहायकस्तर पाँचौं	T.S.L.C/B.S.W	२०७०/०९/२१
१०	श्री अमित श्रेष्ठ	हलुका सवारी चालक	S.L.C	करार
११	श्री श्याम कार्की	कार्यालय सहयोगी	I.Sc.Ag.	करार
१२	श्री उमा बिष्ट	कार्यालय सहयोगी	General	करार

४. निकायबाट प्रदान गरिने सेवा (सेवाको किसिम खुल्ने सूची, नागरिक बडापत्र राख्ने) :

नागरिक बडापत्र

क्र.स.	सेवाको प्रकृति	सेवा ग्राहीले पुन्याउनु पर्ने प्रक्रिया पेश गर्नु पर्ने कागजात	लाग्ने शुल्क दस्तुर	लाग्ने समयवाधि	सेवा प्रदान गर्ने जिम्मेवार कर्मचारी शाखा	गुनासो सुन्ने अधिकारी	क्षतिपूर्ति रकम रु.
क १	सिफारिस पशुपंक्षी पालन व्यवसाय	१ रु. १०/- को टिकट सहितको निवेदन २ नागरिकताको प्रतिलिपी ३ सम्बन्धित स्थानिय तहको सिफारिस ४ परियोजना फर्मेट	निशुल्क	सोहीदिन र स्थलगत निरिक्षण गर्नुपरेमा १० दिन	योजनाशाखा	कार्यालय प्रमुख	क्षतिपूर्ति दिइनेछैन


बासुदेव नाथ
 पशु विकास अधिकृत
 अधिकृतस्तर आठौं

२	विद्युत मिटर सिफारिस (कृषि व्यवसायको)	१ रु. १०/- को टिकट सहितको निवेदन २ नागरिकताको प्रतिलिपी ३ फर्मको विवरण ४ सम्बन्धित स्थानिय तहको सिफारिस	निशुल्क	सोहीदिन	योजनाशाखा	कार्यालय प्रमुख	क्षतिपूर्ति दिईनेछैन
ख	उपचार सेवा						
१	गाई भैसी	पशुलाई भेटेरीनरी अस्पतालमा ल्याउनु पर्ने	रु. १०/-	कार्यालय समय भित्र	डिस्पेन्सरी शाखा	कार्यालय प्रमुख	रु. २०००/-
२	भेडा, बाखा, बंगुर, खरायो	पशुलाई भेटेरीनरी अस्पतालमा ल्याउनु पर्ने	रु. ५/-	कार्यालय समय भित्र	डिस्पेन्सरी शाखा	कार्यालय प्रमुख	रु. १०००/-
३	कुखुरा, हाँस र अन्य पंक्षी	पशुलाई भेटेरीनरी अस्पतालमा ल्याउनु पर्ने	रु. ५/-	कार्यालय समय भित्र	डिस्पेन्सरी शाखा	कार्यालय प्रमुख	रु. ५००/-
४	कुकुर, बिरालो	पशुलाई भेटेरीनरी अस्पतालमा ल्याउनु पर्ने	रु. २५/-	कार्यालय समय भित्र	डिस्पेन्सरी शाखा	कार्यालय प्रमुख	रु. २०००/-
५	हात्ती, घोडा, बाँदर अन्य वन्यजन्तु	पशुलाई भेटेरीनरी अस्पतालमा ल्याउनु पर्ने	रु. ५०/-	कार्यालय समय भित्र	डिस्पेन्सरी शाखा	कार्यालय प्रमुख	रु. २०००/-
ग	परिक्षण						
१	गोबर परीक्षण	गोबर संकलन तथा पेश गर्ने विधि प्राविधिक हिसाबले ठिक हुनु पर्नेछ ।	रु. १०/-	सोही दिनको कार्यालय समय भित्र	प्रयोगशाला शाखा	कार्यालय प्रमुख	रु. १०००/-
२	शव परीक्षण	मरेको पशुको शव उपयुक्त किसिमबाट ल्याएको हुनुपर्ने पुरानो, सडेको, दुर्गन्धित पशुपन्छीको शव परीक्षण गरिने छैन	गाई, भैसी, भेडा बाखा, बंगुर रु. २५/- पंक्षी रु १०/- कुकुर रु. १००/- अन्य रु	दिनको १ बजे भित्र दर्ता भएको हकमा सोही दिनको	प्रयोगशाला शाखा	कार्यालय प्रमुख	क्षतिपूर्ति दिईनेछैन



		।	२००/-	कार्यालय समय भित्र			
घ	बोका,साँढे,राँगो सुमाने	पशुलाई भेटेरिनरी अस्पतालमा ल्याउनु पर्ने	रु. १५/-	सोहीदिन	कृत्रिम गर्भाधान फाँट	कार्यालय प्रमुख	रु.१०००/-
ङ	कृत्रिम गर्भाधान गाई, भैसी, बाखा	पशुलाई भेटेरिनरी अस्पतालमा ल्याउनु पर्ने	रु. २५/-	आवश्यक अनुसार सोहीदिन भित्र	कृत्रिम गर्भाधान फाँट	कार्यालय प्रमुख	क्षतिपूर्ति दिईनेछैन
च	गर्भपरीक्षण	पशुलाई सम्बन्धित माल्याउनु पर्ने	रु. १०/-	सोहीदिन	कृत्रिम गर्भाधान फाँट	कार्यालय प्रमुख	क्षतिपूर्ति दिईनेछैन
छ	महामारी रोग नियन्त्रण	मौखिक तथा लिखित अनुरोध	निःशुल्क	सोहीदिन	पशु चिकित्सक	कार्यालय प्रमुख	क्षतिपूर्ति दिईनेछैन
ज	पशु आहारा व्यवस्थापन	मौखिक तथा लिखित अनुरोध	निःशुल्क	सोहीदिन	पशु विकास अधिकृत	कार्यालय प्रमुख	क्षतिपूर्ति दिईनेछैन
झ	परामर्स सेवा						
१	पशुपालन व्यवसाय प्रवर्द्धन	मौखिक तथा लिखित अनुरोध	निःशुल्क	सोहीदिन	पशु विकास अधिकृत	कार्यालय प्रमुख	क्षतिपूर्ति दिईनेछैन
२	पशु प्रजनन व्यवस्थापन	मौखिक तथा लिखित अनुरोध	निःशुल्क	सोहीदिन	पशु विकास अधिकृत	कार्यालय प्रमुख	क्षतिपूर्ति दिईनेछैन
३	बजारीकरण सेवा	मौखिक तथा लिखित अनुरोध	निःशुल्क	सोहीदिन	पशु विकास अधिकृत	कार्यालय प्रमुख	क्षतिपूर्ति दिईनेछैन
४	बीमा सम्बन्धी	मौखिक तथा लिखित अनुरोध	निःशुल्क	सोहीदिन	योजना शाखा	कार्यालय प्रमुख	क्षतिपूर्ति दिईनेछैन
५	पशुपन्छी तथ्याङ्क सम्बन्धी	रु. १०/- को टिकट सहितको लिखित	निःशुल्क	सोहीदिन	योजना शाखा	कार्यालय प्रमुख	क्षतिपूर्ति दिईनेछैन
६	पशु सेवासँग सम्बन्धी ऐन, नियम सम्बन्धी	मौखिक तथा लिखित अनुरोध	निःशुल्क	सोहीदिन	योजना शाखा	कार्यालय प्रमुख	क्षतिपूर्ति दिईनेछैन

पुनश्च :

- कार्यालयमा सम्बन्धित कामको सम्बन्धमा केही गुनासो भएमा कार्यालय प्रमुखसंग प्रत्यक्ष भेट गरी वा कार्यालयको गुनासो पेटिकामा लेखी राखी दिनु हुन समेत अनुरोध छ ।
- थप जानकारीको लागि फोन नं ०१५५४७३७७/E- mail :vhlseclalitpur@gmail.com / website: vhlseclalitpur.p3.gov.np

बासुदेव नाथ
पशु विकास अधिकृत
अधिकृतस्तर आठौं

५. सेवा प्रदान गर्ने निकायको शाखा र जिम्मेवार अधिकारी :

पशु विकास तथा प्रविधि प्रसार शाखा	श्री बासुदेव नाथ पशु विकास अधिकृत (अधिकृतस्तर आठौं)
पशु चिकित्सा तथा प्रयोगशाला शाखा	डा. सृजा वाग्ले पशु चिकित्सक (अधिकृतस्तर सातौं)
प्रशासन शाखा	श्री दिपक कुमार दाहाल (प्रशासन, अधिकृतस्तर छैठौं) श्री मचा भाइ महर्जन (लेखा, अधिकृतस्तर छैठौं)

६. सेवा प्रदान गर्न लाग्ने दस्तुर र अवधि (सेवाको किसिम अनुसारको दस्तुर र समयावधि राख्ने) :

केहि दस्तुर नलाग्ने तथा यथासक्दो छिटो कार्य सम्पन्न गरिने

७. निर्णय गर्ने प्रक्रिया र अधिकार (कार्यचरण/कार्य प्रवाह तालिका र निर्णकर्ताको सूची राख्ने) :

स्टाफ बैठक, माथिल्लो निकाय पशुपन्छी तथा मत्स्य विकास निर्देशनालय, टिप्पणी आदि ।

८. निर्णय उपर उजुरी सुन्ने अधिकारी -उजुरी पुनरावेदनको प्रक्रिया र पदाधिकारी खुलाउने) :

कार्यालय प्रमुख, निर्देशक

९. सम्पादन गरेको कामको विवरण (अपेक्षित काम र परिमाण राख्ने) :

वेवसाइडमा राख्ने गरिएको

१०. सूचना अधिकारी र प्रमुखको नाम र पद (नाम, पद, सम्पर्क नंवर र फोटो राख्ने) :

- कार्यालय प्रमुख : डा. राम प्रकाश प्रधान, वरिष्ठ पशु विकास अधिकृत (अधिकृतस्तर दशौं)
सम्पर्क नं ९८५११७९७०
- सूचना अधिकारी : श्री बासुदेव नाथ, पशु विकास अधिकृत (अधिकृतस्तर आठौं)
सम्पर्क नं ९८५१३३३३४९

११. ऐन, नियम, विनियम वा निर्देशिकाको सूची (सम्बद्ध ऐन, कानूनको सूची राख्ने) :

- बर्ड फ्लु रोग नियन्त्रण नियमावली २०७८
- पशुपन्छी तथा मत्स्य मिसन कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि, २०७८
- अति विपन्न कृषक लक्षित कार्यक्रम संचालन कार्यविधि, २०७८
- पशुपन्छी तथा मत्स्य विकास कार्यक्रम संचालन कार्यविधि, २०७८
- पाडापाडी पालन कार्यक्रम संचालन कार्यविधि, २०७६
- कृषि यान्त्रिकरण प्रवर्द्धन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७५
- गाई प्रवर्द्धन कार्यक्रम संचालन कार्यविधि, २०७५
- पशु स्वास्थ्य कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्यविधि, २०७५

01/12
बासुदेव नाथ
पशु विकास अधिकृत
अधिकृतस्तर आठौं

१२. आम्दानी, खर्च तथा आर्थिक कारोवार सम्बन्धी अद्यावधिक विवरण :

भेटेरिनरी अस्पताल तथा पशु सेवा विज्ञान केन्द्र, लगनखेल कार्यालय कोड नं.: ३१२०२३४०२३

चालु खर्चको फाटवारी

चैत्र महिना

आर्थिक वर्ष २०७९/०८० बजेट

उपशिर्षक ३१२०२०१५३

मलेपफानं २१०

खर्च/वित्तीय सङ्केत नं	खर्च/वित्तीय सङ्केतको नाम	अन्तिम बजेट	यस महिना सम्मको निकास	गत महिना सम्मको खर्च	यस महिना को खर्च	यस महिना सम्म को खर्च	पे शकी	पेशकी बाहेक खर्च रकम	बाँकी बजेट
२११११	पारिश्रमिक कर्मचारी	६,९१४,००	५,०८६,४५	४,५६६,१९	५२०,२५	५,०८६,४५	०	५,०८६,४५	१,८२७,५५
२११२१	पोशाक	१२०,०००	१२०,०००	०	१२०,०००	१२०,०००	०	१२०,०००	०
२११३२	महंगी भत्ता	२८८,००	१६२,०००	१४४,०००	१८,०००	१६२,०००	०	१६२,०००	१२६,०००
२११३९	अन्य भत्ता	४८,०००	०	०	०	०	०	०	४८,०००
२१२१३	योगदानमा आधारित बीमा कोष खर्च	६०,०००	३२,४००	२८,८००	३,६००	३२,४००	०	३२,४००	२७,६००
२२१११	पानी तथा बिजुली	४५७,००	२२९,६२०	२२९,६२०	०	२२९,६२०	०	२२९,६२०	२२७,३८०
२२११२	संचार महसुल	२६२,००	१६३,१९०	१६३,१९०	०	१६३,१९०	०	१६३,१९०	९८,८१०
२२२१२	इन्धन (कार्यालय प्रयोजन)	६०५,००	६०४,३५६	६०२,५७६	१,७८०	६०४,३५६	०	६०४,३५६	६४४
२२२१३	सवारी साधन मर्मत खर्च	५५०,००	१६१,१३२	१६१,१३२	०	१६१,१३२	०	१६१,१३२	३८८,८६८
२२२१४	बिमा तथा नवीकरण खर्च	२४५,००	७६,५६०	५३,०६०	२३,५००	७६,५६०	०	७६,५६०	१६८,४४०
२२२२१	मेशिनरी तथा औजार मर्मत सम्भार तथा सञ्चालन खर्च	१०८,०००	६८,५००	६७,०००	१,५००	६८,५००	०	६८,५००	३९,५००
२२२३१	निर्मित सार्वजनिक सम्पत्तिको मर्मत सम्भार खर्च	१००,०००	०	०	०	०	०	०	१००,०००



२२२९१	अन्य सम्पत्तिहरूको संचालन तथा सम्भार खर्च	१००,०००	९९,९८०	९९,९८०	०	९९,९८०	०	९९,९८०	२०
२२३११	मसलन्द तथा कार्यालय सामाग्री	४८०,००	४३९,००८	४३९,००८	०	४३९,००८	०	४३९,००८	४०,९९२
२२३१४	इन्धन - अन्य प्रयोजन	६०,०००	१८,१५०	१८,१५०	०	१८,१५०	०	१८,१५०	४१,८५०
२२३१५	पत्रपत्रिका, छपाई तथा सूचना प्रकाशन खर्च	३४०,००	६४,९७०	५३,९७०	११,०००	६४,९७०	०	६४,९७०	२७५,०३०
२२४१२	सूचना प्रणाली तथा सफ्टवेयर संचालन खर्च	२५,०००	०	०	०	०	०	०	२५,०००
२२४१३	करार सेवा शुल्क	१,३६७,००	७७०,१६०	६९३,१४४	७७,०१६	७७०,१६०	०	७७०,१६०	५९६,८४०
२२४१९	अन्य सेवा शुल्क	४५६,००	३३७,५६६	३०४,०००	३३,५६६	३३७,५६६	०	३३७,५६६	११८,४३४
२२५१२	सीप विकास तथा जनचेतना तालिम तथा गोष्ठी सम्बन्धी खर्च	७००,००	४९८,३००	४९८,३००	०	४९८,३००	०	४९८,३००	२०१,७००
२२५२२	कार्यक्रम खर्च	५१,२२६,०००	५,८६५,०२४	४,५८८,५९६	१,२७६,४२८	५,८६५,०२४	७४,६८०	५,११८,२२४	४५,३६०,९७६
२२६११	अनुगमन, मूल्यांकन खर्च	७८८,००	७८७,६५०	६९६,७५०	९०,९००	७८७,६५०	०	७८७,६५०	३५०
२२६१२	भ्रमण खर्च	१८०,०००	१६७,२००	३७,८००	१२९,४००	१६७,२००	०	१६७,२००	१२,८००
२२७११	विविध खर्च	२५०,००	१५९,२०४	१४२,००४	१७,२००	१५९,२०४	१०,०००	१४९,२०४	९०,७९६
२७२१३	औषधी खरिद खर्च	१,२१०,००	४७०,४१९	४७०,४१९	०	४७०,४१९	०	४७०,४१९	७३९,५८१
	कुल जम्मा	६६,९३९,०००	१६,३८१,८४४	१४,०५७,६९६	२,३२४,४८	१६,३८१,८४४	७५,६८०	१५,६२५,०४४	५०,५५७,१५६

बासुदेव नाथ
पशु विकास अधिकृत
अधिकृतस्तर आठौं



पूँजीगत खर्चको फाटवारी
चैत्र महिनाको

म. ले. प. फा. न. २१०

आर्थिक बर्ष:- २०७९/८०

बजेट उपशीर्षक : ३१२०२०१५४-भेटेरिनरी अस्पताल तथा
पशु सेवा विज्ञ केन्द्रहरु

खर्च/वि तीय सङ्केत नं	खर्च/वित्तीय सङ्केतको नाम	अन्तिम बजेट	यस महिना सम्मको निकासा	गत महिना सम्म को खर्च	यस महिनाको खर्च	यस महिना सम्मको खर्च	पे शकी	पेशकी बाहेक खर्च रकम	बाँकी बजेट
३११२२	मेशिनरी तथा औजार	१,७००,०००	१,६२६,११३	०	१,६२६,११३	१,६२६,११३	०	१,६२६,११३	७३,८८७
३११२३	फर्निचर तथा फिक्चर्स	१००,०००	९९,९९९	०	९९,९९९	९९,९९९	०	९९,९९९	१
३११५९	अन्य सार्वजनिक निर्माण	३००,०००	०	०	०	०	०	०	३००,०००
कुल जम्मा		२,१००,०००	१,७२६,११२		१,७२६,११२	१,७२६,११२	०	१,७२६,११२	३७३,८८८

आ.व. २०७९/०८० को राजस्व विवरण

२०७९ साल चैत्र महिना

म. ले. प. फा. नं:-

सि. नं.	विवरण	राजस्व शिर्षक नं.	गत महिना सम्मको आम्दानी	यो महिनाको आम्दानी	कूल आम्दानी	तगद मौज्दात	कैफियत
१	बेरुजु	१५१११	११६००।००	०।००	११६००।००		
२	अन्य प्रशासनिक सेवा शुल्क	१४२२९	५९७२०।००	१८४६०।००	७८१८०।००		
	कुल जम्मा		७१३२०।००	१८४६०।००	८९७८०।००		

बासुदेव नाथ
पशु विकास अधिकृत
अधिकृतस्तर आठौं

१३. तोकिए बमोजिमका अन्य विवरण (माथिको प्रकरणमा नपरेका सूचना राख्ने) :

छैन

१४. अधिल्लो आर्थिक वर्षमा सार्वजनिक निकायले कुनै कार्यक्रम वा आयोजना संचालन गरेको भए सो को विवरण (गत वर्षमा संचालित कार्यक्रम राख्ने) :

- वेबसाइटमा बार्षिक प्रतिवेदन राखिएको छ ।

१५. सार्वजनिक निकायको वेबसाईट भए सो को विवरण (वेबसाईट सम्बन्धी विवरण राख्ने) :

www.vhleclalitpur.p3.gov.np

१६. सार्वजनिक निकायले प्राप्त गरेको वैदेशिक सहायता, ऋण, अनुदान एवं प्राविधिक सहयोग र सम्झौता सम्बन्धी विवरण (दाता र कार्यक्रम अनुसारको विवरण राख्ने) :

छैन

१७. सार्वजनिक निकायले संचालन गरेको कार्यक्रम र सो को प्रगति प्रतिवेदन

(बजेट रु लाखमा)

क्र.स.	कार्यक्रम	खर्च शीर्षक	इकाई	बार्षिक लक्ष्य			अष्टमासिक लक्ष्य			अष्टमासिक प्रगति		
				परिमाण	भार	बजेट	परिमाण	भार	बजेट	परिमाण	भारित	खर्च बजेट
1	2		3	4	5	6	13	14	15	16	17	18
(अ)	पूँजीगत खर्च अन्तर्गतका कार्यक्रमहरू											
11.3.7.1	ल्याप्टप	31122	सेट	३	०.४३	३	१	०.४३	३.००	३	०.४३	२.९९
11.3.7.6	डेस्टप सेट	31122	संख्या	२	०.२९	२	१	०.२९	२.००	२	०.२९	१.९६
11.3.9.4	अप्रेसन टेवल खरिद	31122	संख्या	२	०.२९	२	२	०.२९	२.००	२	०.२९	१.८६
11.3.1.0.68	सर्जिकल औजार खरिद	31122	पटक	१	०.३६	२.५०	१	०.३६	२.५०	१	०.३६	२.००
11.3.1.0.97	प्रोटेवल हुक ट्रिमिङ्ग मेशिन खरिद	31122	संख्या	३	०.५४	३.७५	३	०.५४	३.७५	३	०.५४	३.७१
11.3.1.0.98	प्रोटेवल काउ लिफ्टिङ्ग मेशिन खरिद	31122		३	०.५४	३.७५	३	०.५४	३.७५	३	०.५४	३.७५
11.4.2.2.241	कम्पाउन्ड वाल निर्माण	३११५९	पटक	१	०.४३	३.००	१	०.४३	३.००	१	०.४३	०.००
11.6.1.3.1	कार्यालयको लागि फर्निचर तथा फिक्चर्स	३११२३	पटक	१	०.१४	१.००	१	०.१४	१.००	१	०.१४	०.९९

	पुजिगत कार्यक्रम जम्मा			१६	३.०४	२१	१३	३.०४	२१	१६	३.०४	१७.२६
	चालु खर्च अन्तर्गतका कार्यक्रम											
11.1.3	अधिकृत दशौ (स्थायी कर्मचारी)	२२११ १	जना	०	१.४१	१.७ ०	१	०.९८	६. ७९	१	१.००	६.६८
1.1.1.5	अधिकृत आठौ (स्थायी कर्मचारी)	२२११ १		०	१.२१	८.३ ३	१	०.८४	५. ८३	१	०.८६	५.७३
1.1.1.6	अधिकृत सातौ (स्थायी कर्मचारी)	२२११ १	जना	०	१.१६	८.० २	१	०.८१	५. ६२	१	०.८२	५.३१
1.1.1.7	अधिकृत छैटौ (स्थायी कर्मचारी)	२२११ १	जना	०	४.४५	३०. ६९	४	३.११	२१ .४ ९	४	३.१३	19.52
1.1.1.8	सहायक स्तर पाचौ (स्थायी कर्मचारी)	२२११ १		०	०.९२	६.३ ७	२	०.६५	४. ४६	२	०.६५	4.20
1.1.1.9	सहायक स्तर चौथो (स्थायी कर्मचारी)	२२११ १	जना	०	०.८७	६.० ३	०	०.६१	४. २२	०	०.६३	4.22
1.1.1.25	ह.स.चा. पाचौ स्तर (स्थायी कर्मचारी)	२२११ १	जना	०	०.००	०.० ०	१	०.००	०. ००	१	०.००	0.00
1.1.1.30	का.स. पाचौ स्तर (स्थायी कर्मचारी)	२२११ १	जना	०	०.००	०.० ०	२	०.००	०. ००	२	०.००	0.00
1.2.2.1	स्थायी कर्मचारी मंहगी भत्ता (मंहगी भत्ता)		जना	१२	०.४२	२.८ ८	१२	०.२८	१. ९२	12	०.२८	१.४४
1.3.1.1	निजामति कर्मचारीहरूको पोशाक खर्च (कर्मचारी पोशाक)	२११२ १	जना	१२	०.१७	१.२ ०	०	०.००	०. ००	०	०.००	
1.6.4.1	स्थायी कर्मचारीको योगदानमा आधारित बिमा कोष (स्थायी कर्मचारीको योगदानमा आधारित बिमा कोष खर्च)	२१२१ ३	संख्या	१२	०.०९	०.६ ०	१२	०.०६	०. ४०	12	०.०५	०.२९
2.11.1	धाराको महशुल	२२११ १	पटक	६	०.०९	०.६ १	८	०.०९	०. ६१	८	०.००	०.००
2.1.2.2	बिद्युत महशुल (बिजुली महशुल)	२२११ १	पटक	१०	०.३१	२.१ ६	८	०.२१	१. ४४	८	०.२१	१.४४
2.1.3.1	जारको पिउने पानी (पिउने पानी)	२२११ १	जार	७५	०.१३	०.९ ०	४०	०.१३	०. ९०	40	०.०३	०.३२
2.1.3.2	ट्याङ्करको पानी (पिउने पानी)	२२११ १	संख्या	३	०.१३	०.९ ०	२	०.०९	०. ६०	२	०.११	०.५३

1.6.3	टेलिफोन महशुल (टेलिफोन महशुल)	२२११ २	पटक	१२	०.१७	१.२ ०	८	०.१२	०. ८०	८	०.१२	०.८०
2.1.7.1	ईमेल/ईन्टरनेट/वेबसाईट महशुल		पटक	१	०.१४	१.० ०	८	०.१०	०. ७०	८	०.०५	०.७१
2.1.8.1	कर्मचारी संचार खर्च	२२११ २	जना	१	०.०३	०.१ ८	८	०.०२	०. १२	८	०.०२	०.१२
2.1.9.1	हुलाक/कुरियर खर्च (हुलाक कुरियर खर्च)	२२११ २	महिना	१२	०.०३	०.२ ४	८	०.०२	०. १६	८	०.०१	०.००
2.2.2.2	पेट्रोल दुई पाइप्रे (इन्धन कार्यालय प्रयोजन)	२२२१ २	लिट्र	१००	०.२२	१.५ ३	६००	०.१४	१. ००	६००	०.१३	१.५३
2.2.2.4	मोबिल (इन्धन कार्यालय प्रयोजन)	२२२१ २	लिट्र	८४	०.१०	०.६ ८	५६	०.०७	०. ४६	५६	०.०९	०.६६
2.2.2.8	कार्यालयको गाडीको लागि डिजेल	२२२१ २	लिट्र	२४० ०	०.५६	३.८ ४	१६० ०	०.३८	२. ६०	१६० ०	०.४१	३.८४
2.2.3.2	ग्याँस (इन्धन अन्य प्रयोजन)	२२३१ ४	संख्या	२४	०.०५	०.३ ६	१६	०.०३	०. २४	१६	०.०४	०.१८
2.2.3.6	सवारी साधन वाहेक कार्यालय प्रयोजनका लागी मेशिनरी औजरमा प्रयोग हुने इन्धन खर्च (इन्धन अन्य प्रयोजन)	२२३१ ४	लिट्र	२४०	०.०३	०.२ ४	१६०	०.२३	१. ६०	१६०	०.२४	०.००
1.2.8.1	प्रसुति स्याहार भत्ता	२११३ ९	जना	४	०.०३	०.२ ०	०	०.०३	०. २०	०	०.००	०.००
7.2.9.12	पशुपन्छी तथा मत्स्यको उपचारमा प्रयोग हुन औषधी खरिद (औषधिहरु खरिद)	२७२१ ३	पटक	३	१.१७	८.१ ०	२	०.७८	५. ४०	२	०.४९	२.७१
7.2.9.23	पशुपन्छी रोग निदानको लागि र्यापिट किट खरिद पशु स्वास्थ्य कार्यक्रम	२७२१ ३	पटक	३	०.४३	३.० ०	२	०.२९	२. ००	२	०.१५	१.००
1.2.10.1	पालो पहरा भत्ता	२११३ ९	जना	१	०.०४	०.२ ८	२	०.०३	०. १८	१	०.००	
7.2.11.4	प्रयोगशालामा समग्री /रसायन/रिएजेन्ट खरिद	२७२१ ३	पटक	१	०.१४	१.० ०	१	०.१४	१. ००	१	०.१५	१.००
2.3.1.2	हलुका सवारी साधन मर्मत खर्च (सवारी साधन मर्मत)	२२२१ ३	बटा	२	०.७२	५.० ०	२	०.४३	३. ००	२	०.४४	१.१५
2.3.1.	दुई पाइप्रे सवारी साधन	२२२१	बटा	५	०.०७	०.५	४	०.०६	०.	४	०.०७	०.४५



	मर्मत (सवारी साधन मर्मत)	३				०			४०			
2.3.2.1	कम्प्युटर/ल्यापटप मर्मत खर्च	२२२२ १	बटा	५	०.०६	०.३ ८	४	०.०४	०. ३०	४	०.०४	०.२७
2.3.2.2	फोटोकपी/स्क्यानर मर्मत खर्च	२२२२ १	पटक	२	०.०३	०.२ ०	२	०.०३	०. २०	२	०.००	०.००
2.3.2.3	जेनेरेटर मर्मत खर्च	२२२२ १	पटक	१	०.०७	०.५ ०	२	०.०७	०. ५०	२	०.०७	०.४०
2.3.9.1	सार्वजनिक सम्पत्तिको नियमित मर्मत सम्भार (भवन)	२२२३ १	पटक	१	०.१४	१.० ०	१	०.१४	१. ००	१	०.००	०.०
2.3.18.1	अन्य सम्पत्तिको नियमित संचालन तथा सम्भार सम्बन्धी खर्च (अन्य)	२२२९ १	पटक	१	०.१४	१.० ०	१	०.१४	१. ००	१	०.१४	१.०
2.4.1.1	कार्यालयमा दैनिक प्रयोजनमा आउने मसलन्द सामग्री तथा सेवा	२२३१ १	पटक	१२	०.७०	४.८ ०	८	०.४६	३. २०	८	०.६४	४.३९
2.4.13.1	पत्रपत्रिका तथा पुस्तिका (कार्यालय सामान तथा सेवा)(पत्रपत्रिका तथा पुस्तिका)	२२३१ ५	पटक	१५	०.१३	०.९ ०	१०	०.०९	०. ६०	१०	०.०९	०.०७
2.4.14.1	विज्ञापन तथा सुचना प्रकाशन	२२३१ ५	पटक	१०	०.३६	२.५ ०	८	०.२९	२. ००	८	०.०७	०.४७
2.5.5.2	कार्यालयको सुचना प्रणाली तथा सफ्टवेयर नियमित सुधार तथा नविकरण परामर्श सेवा खर्च	२२४१ २	पटक	१	०.०४	०.२ ५	१	०.०४	०. २५	१	०.००	०.००
2.5.7.1	कार्यालय सहयोगी करारमा लिने (व्यक्ति करार)	२२४१ ३	संख्या	२	०.९३	६.४ ३	२	०.६४	४. ४३	२	०.८५	४.४५
2.5.7.2	ह. स. चा. करारमा लिने (व्यक्ति करार)	२२४१ ३	संख्या	१	०.५२	३.६ २	१	०.३५	२. ४५	१	०.४६	२.४८
2.5.7.49	ह. स. चा. करारमा लिने (भेटीचौरी एम्बुलेन्स व्यक्ति करार)	२२४१ ३	संख्या	१	०.५२	३.६ २	१	०.३५	२. ४५	१	०.००	०.००
2.5.10.1	कार्यालयको ट्वाईलेट सफा गर्ने (अन्य सेवा)	२२४१ ९	संख्या	१	०.३३	२.२ ८	१	०.२२	१. ५२	१	०.२५	१.५२

my

बासुदेव नाथ
पशु विकास अधिकृत
अधिकृतस्तर आर्डी

2.5.10 .2	कार्यालयको बगैचा गोडमेल तथा सरसफाई गर्ने (अन्य सेवा)	२२४१ ९	संख्या	१	०.३३	२.२ ८	१	०.२२	१. ५२	१	०.२५	१.५
2.6.72	कृषि कर्जा तथा विमामा कृषकको पहुच वढाउन बैंक विमा कम्पनी तथा कृषकहरुसग अन्तरकृया कार्यक्रम (गोष्ठ तथा कार्यशाला)	२२५१ २	पटक	१	०.१४	१.० ०	२	०.१४	१. ००	२	०.१४	०.९
2.6.6. 73	स्थानीय तहका पदाधिकारीहरु पत्रकार तथा लवप्रतिष्ठित ब्यक्तिहरुको उपस्थितामा स्वीकृत कार्यक्रमको सार्वजनिकिकरण कार्यक्रम	२२५१ २	पटक	१	०.२२	१.५ ०	१	०.२२	१. ५०	१	०.२२	१.५
2.6.6. 75	स्थानीय तहहरुसग समन्वयात्मक अन्तरकृया कार्यक्रम (गोष्ठ तथा कार्यशाला)	२२५१ २	पटक	३	०.४३	३.० ०	२	०.२९	२. ००	२	०.१५	१.
2.6.6. 122	स्थानीय तहका पशु सेवा शाखा प्रमुख एवं प्रतिनिधीहरु सग चौमासिक समिक्षा तथा समन्वयात्मक अन्तरकृया कार्यक्रम (गोष्ठ तथा कार्यशाला)	२२५१ २	पटक	१	०.२२	१.५ ०	१	०.२२	१. ५०	१	०.२२	१.५
2.7.15 .1120	बार्षिक पुस्तिका प्रकाशन प्रचार प्रसार तथा सामाग्री उत्पादन तथा प्रकासन र वितरण	२२५२ २	संख्या	२००	०.१४	१.० ०	२००	०.१४	१. ००	२००	०.२९	
2.7.15 .1152	पशुपन्छी तथा मत्स्य विकासका लागि बिउ पुजि कोष परिचालन	२२५२ २	पटक	३	२१.७ ३	१५ ०	२	१४.४ ८	१० ०. ००	२	५.४३	
2.7.18 .150.1	विश्व रेविज /विश्व पशुपन्छी /विश्व दुध/विश्व भेटेरिनरी दिवस	२२५२ २	पटक	४	०.२९	२.० ०	२	०.१४	१. ००	२	०.१५	
2.7.18 .22.1	कृत्रिम गर्भाधान तरल नाईट्रोजन खरिद ढुवानी	२२५२ २	लिटर	१२	०.५२	३.६ ०	८	०.३५	२. ४०	८	०.१८	



2.7.18 .22.2	बाँझोपन निवारण शिविर	२२५२ २	पटक	२	०.४३	३.० ०	२	०.४३	३. ००	२	०.४४	२.९४
2.7.18 .22.3	पशु रोग सर्भिलेन्स	२२५२ २	पटक	३	०.३३	२.२ ५	२	०.२२	१. ५०	२	०.२२	१.५०
2.7.18 .22.3	इन्सेमिनेटर अन्तरक्रिया	२२५२ २	पटक	१	०.११	०.७ ५	१	०.११	०. ७५	१	०.११	०.७५
2.7.18 .24.3	इपिडेमिक तथा आकस्मिक रोग नियन्त्रण	२२५२ २	पटक	३	०.७२	५.० ०	२	०.४८	३. ३०	२	०.४३	३.०
2.7.18 .146	इपिडेमियोलोजी रिपोर्टिङ (पशुपन्छी विकास कार्यक्रम)	२२५२ २	पटक	१२	०.०३	०.२ ४	८	०.०२	०. १६	८	०.०२	०.०८
2.7.18 .191	बर्ड फ्लु रोग नियन्त्रण कार्यक्रम जिल्ला स्तरिय DAITCC बैठक	२२५२ २	पटक	६	०.४३	३.० ०	४	०.२९	२. ००	४	०.२२	१.५०
2.7.18 .265	पशुपन्छीपालक कृषक कृषि पत्रकार तथा कर्मचारीहरुको अध्ययन तथा अबलोकन भ्रमण (पशुपन्छी विकास कार्यक्रम)	२२५२ २	पटक	१	०.५१	३.५ ०	१	०.५१	३. ५०	१	०.००	
2.7.18 .353	कुकुरहरुको बन्ध्याकरण शिविर	२२५२ २		३	०.८७	६.० ०	४	०.५८	४. ००	४	०.८७	४.०
2.7.18 .382	कृषकहरुले पशुपन्छी पालनमा अबलमन गरेका पद्धती र सुधार गर्नुपर्ने पक्ष तयार गरि प्रेषण गर्ने	२२५२ २	पटक	३	०.४३	३.० ०	२	०.२९	२. ००	२	०.२९	०.९९
2.7.18 .383	उत्पादनमा प्रविधि एवम यन्त्र सहयोग कार्यक्रम	२२५२ २	पटक	१	७.२४	५०. ००	२	७.२४	५०. ००	२	०.००	
2.8.1. 47	कार्यक्रम अनुगमन तथा निरिक्षण भ्रमण खर्च	२२६१ १	पटक	१८	१.१४	७.८ ८	१२	०.६५	४. ५०	१२	१.०२	६.९७
2.8.2. 10	सरुवा तथा अन्य कार्यको लागि आन्तरिक भ्रमण खर्च (आन्तरिक भ्रमण)	२२६१ २	पटक	६	०.२६	१.८ ०	४	०.१७	१. २०	४	०.०९	०.३८
2.9.2. 2	सवारिहरुको विमा तथा नविकरण	२२२१ ४	पटक	७	०.३५	२.४ ५	४	०.२४	१. ६४	४	०.१९	०.५३

ay

बासुदेव नाथ
पशु विकास अधिकृत
अधिकृतस्तर गाउँ



2.9.9.1	कार्यालयको दैनिक चिया तथा अतिथी संस्कार एवं जलपान (अन्य विविध खर्च)	२२७१ १	महिना	१२	०.३६	२.५ ०	८	०.२३	१. ६०	८	०.२४	१.४२
	पशु स्वास्थ्य कार्यक्रम				०.००		०	०.००	०. ००	०	०.००	
2.7.18.272	पशुपन्छीमा लाग्ने संकामक रोग विरुद्धको खोप कार्यक्रम भ्याक्सिनेटरको पारिश्रमिक तथा लजिस्टिक सपोर्ट समेत	२२५२ २	पटक	४	७.४७	५१. ६०	४	३.६२	२५. ०	४	२.१५	१२
2.7.18.375	एक पकेट खोरेत रोग मुक्त अभियान कार्यक्रम	२२५२ २	पटक	१	१.४५	१०	१	१.०१	७. ०	१	०.००	०.००
१	पशु आहारामा आत्म निर्भर कार्यक्रम				०.००		०	०.००	०. ०	०	०.००	
2.7.18.372	पशु आहारामा आत्म निर्भर कार्यक्रम	22522		५५	५.७९	४०	३५	२.६८	१८. ५	३५	४.६८	३.५८
३	दुग्ध उत्पादन बृद्धि कार्यक्रम				०.००		०	०.००	०. ०	०	०.००	
2.7.18.376	दुग्ध उत्पादन बृद्धि कार्यक्रम	22522		४	१४.४ ८	१० ०	३	१०.८ ६	७५. ०	३	२.००	०.०
५	पशु पालनमा असल अभ्यास प्रवर्द्धन कार्यक्रम				०.००		०	०.००	०. ०	०	०.००	
2.7.18.377	पशु पालनमा असल अभ्यास प्रवर्द्धन कार्यक्रम	22522		४	८.६९	६०	२	५.७९	४०. ०	२	२.००	०.०
६	पशुजन्य पदार्थ उपभोग प्रवर्द्धन कार्यक्रम				०.००		०	०.००	०. ०	०	०.००	
2.7.18.378	पशुजन्य पदार्थ उपभोग प्रवर्द्धन कार्यक्रम	22522	पटक	१	१.४५	१०	१	१.४५	१०. ०	१	०.९६	६.१४
17.1.1.1	कर्मचारीहरुको लागि पर्यटन भ्रमण खर्च	22522	पटक	१	१.०६	७.३ २	१	१.०६	७. ३२	१	१.०६	६.७४
(ख)	चालु खर्च कार्यक्रमको जम्मा			४२५ ०	९६.९ ६	६६ ९.३ ९	२९३ ४	६७.७ ८	४६ ७.२ १	२९३ ४	३६.७१	१४०५ ७
(च)	कुल खर्च जम्मा(क + ख)			४२६ ६	१००	६९ ०.३ ९	२९४ ७	७०.८ ०	४८ ८.२ १	२९५ ०	३९.७५	१५७८ ३

बासुदेव नाथ
पशु विकास अधिकृत
अधिकृतस्तर जाँच

अष्टमासिक भारत प्रगति ५६%, वित्तीय प्रगति ३२.३२%

१८. सार्वजनिक निकायले वर्गीकरण तथा संरक्षण गरेको सूचनाको नामावली र त्यस्तो सूचना संरक्षण गर्न तोकिएको समयावधि :
छैन

१९. सार्वजनिक निकायमा परेका सूचना माग सम्बन्धि निवेदन र सो उपर सूचना दिएको विवरण (सूचना मागको निवेदन र प्रगति राख्ने) :

छैन

२०. सार्वजनिक निकायका सूचनाहरु अन्यत्र प्रकाशन भएका वा छुट्टै भएको भए सो को विवरण (प्रकाशनको सूची राख्ने) :

छैन तर कृषकका लागि जानकारी मुलक सूचना विभिन्न साप्ताहिक, मासीक तथा चौमासीक पत्रीकाहरुलाई प्रकाशनको लागि प्रदान गरिएको ।

नोट :

१. यो ढाँचा एक पटक कम्प्युटरमा सेट गरे पछि प्रत्येक ३/३ महिनामा सोही ढाँचामा रही काम गर्न सकिनेछ ।

२. ३/३ महिनामा परिवर्तन भएका सूचना र तथ्यांक परिमार्जन गरी सार्वजनिक गर्नु पर्छ ।

३. प्रत्येक ३ महिना व्यतित भएको १५ दिन भित्र यो विवरण सार्वजनिक गरी सो को एक प्रति विवरण सहित राष्ट्रिय सूचना आयोगलाई जानकारी दिनु पर्छ ।

४. यस्तो ३/३ महिनाको गणना आर्थिक वर्षका आधारमा गर्नु पर्छ । जस अनुसार श्रावण-आश्विन पहिलो त्रैमासिक, कार्तिक-पौष दोश्रो चौमासिक, माघ-चैत्र तेश्रो चौमासिक र बैशाख-आषाढ चौथो त्रैमासिक हुनेछ ।



बासुदेव नाथ

(सूचना अधिकारी)

पशु विकास अधिकृत (अधिकृतस्तर आठौं)

मिति २०८०/०१/०६

बासुदेव नाथ
पशु विकास अधिकृत
अधिकृतस्तर आठौं